

अनुसूची - १७

(नियम ७१ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फाराम(क)

विवरण पेश गरेको कार्यालय :

दर्ता नं. :

कर्मचारिको नाम :

मिति :

पद :

तह :

सेवा :

समुह :

उपसमुह :

कार्यालयको नाम :

मूल्याङ्कन अवधि

खण्ड (क) (ख)

सम्पादित कामको विवरण

कामको विवरण	
१	
२	
३	
४	
५	

सम्बन्धित कर्मचारीको दस्तखत.....

खण्ड (ग) सुपरिवेक्षक पुनरावलोकन कर्ता र पुनरावलोकन समितिको मूल्याङ्कन

विषय	सुपरिवेक्षकको मूल्याङ्कन				पुनरावलोकनकर्ताको मूल्याङ्कन				पुनरावलोकन समितिको मूल्याङ्कन			
	अतिउत्तम ३	उत्तम २.५	सामान्य २	न्यून १	अतिउत्तम २	उत्तम १.५	सामान्य १	न्यून ०.५	अतिउत्तम १.६६	उत्तम १	सामान्य ०.७५	न्यून ०.५
१.विषयवस्तुको ज्ञान र सिप												
२.विवेक प्रयोग र निर्यणको क्षमता												
३.छलफल तथा वार्ता गर्ने क्षमता												
४.नेतृत्व र संगठनात्मक क्षमता												
५.सृजनसिल र अप्रसरता												
६.पेशागत संवेदनशील (ईमान्दारिता, गोपनियता)												
पूर्णाङ्क	१८				१२				१०			
प्राप्ताङ्क												

सुपरिवेक्षकको दस्तखत

पुनरावलोकनकर्ताको दस्तखत

पुनरावलोकन समितिको दस्तखत

.....

.....

.....

.....