

स्रोत केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१

प्रस्तावना: खत्याड गाउँपालिकाको शैक्षिक नीति, योजना र कार्यक्रम प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्न एवम् शैक्षिक सेवा सुविधा सरल रूपमा प्रवाह गरी विद्यार्थीको सिकाइ उपलब्धि अभिवृद्धि तथा गुणस्तर सुधारका कार्यमा योगदान गर्नका लागि दक्ष जनशक्तिको आवश्यकता परिपूर्ति गर्न स्रोत व्यक्तिको व्यवस्था गर्न बाञ्छनीय भएकाले खत्याड गाउँपालिका, मुगुको स्थानीय शिक्षा ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ को दफा ५२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी गाउँ कार्यपालिकाले यो कार्यविधि बनाएको छ ।

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यो कार्यविधिको नाम “शैक्षिक स्रोतकेन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१” रहेको छ ।
(२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।
२. परिभाषा: विषय र प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,-
 - (क) “ऐन” भन्नाले खत्याड गाउँपालिकाको स्थानीय शिक्षा ऐन, २०७४ सम्झनु पर्छ ।
 - (ख) “कार्यपालिका” भन्नाले खत्याड गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिका सम्झनु पर्छ ।
 - (ग) “छनोट समिति” भन्नाले यस कार्यविधि अनुसार स्रोतव्यक्ति छनोट तथा सिफारिस गर्न गठित स्रोतव्यक्ति छनोट समिति सम्झनु पर्छ ।
 - (घ) “गाउँपालिका” भन्नाले खत्याड गाउँपालिका सम्झनु पर्छ ।
 - (ङ) “विद्यालय” भन्नाले खत्याड गाउँपालिका क्षेत्र भित्र अनुमति तथा स्वीकृति प्राप्त गरी सञ्चालित सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालय सम्झनु पर्छ ।
 - (च) “शाखा” भन्नाले खत्याड गाउँपालिकाको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा सम्झनुपर्छ ।
 - (छ) “विषय विज्ञ” भन्नाले सम्बन्धित विषयमा कम्तिमा स्नातकोत्तर शैक्षिकउपाधि हासिल गरेको, कम्तिमा माध्यमिक तह द्वितीय श्रेणी वा विश्वविद्यालयको उपप्राध्यापक सरहको अनुभव प्राप्त गरेको वा नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकार वा स्थानीय सेवामा उपसचिव वा सो भन्दा माथिल्लो तह वा श्रेणीको अनुभव भएको सम्बन्धित विषयको विज्ञ सम्झनु पर्छ ।
 - (ज) “शिक्षक” भन्नाले खत्याड गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका सामुदायिक विद्यालयमा अध्यापन गर्ने व्यक्ति सम्झनु पर्छ र सो शब्दले प्रधानाध्यापक समेतलाई जनाउँछ ।
 - (झ) “शिक्षा अधिकृत” भन्नाले खत्याड गाउँपालिकाको शिक्षा अधिकृत सम्झनु पर्छ ।
 - (ञ) “शिक्षा समिति” भन्नाले खत्याड गाउँपालिकाको गाउँ शिक्षा समिति सम्झनु पर्छ ।
 - (ट) “स्रोत व्यक्ति” भन्नाले यस कार्यविधि अनुसार स्रोत व्यक्ति पदमा करारमा नियुक्त शिक्षक सम्झनु पर्छ ।
 - (ठ) “अध्यक्ष” भन्नाले खत्याड गाउँपालिकाको अध्यक्षलाई सम्झनु पर्छ ।

परिच्छेद-२

स्रोत केन्द्र सम्बन्धी व्यवस्था

३. स्रोत केन्द्र र स्रोत व्यक्तिको पद रहने : (१) गाउँपालिका भित्र कम्तिमा दुई ओटा स्रोत केन्द्र रहनेछन ।

(२) गाउँपालिका भित्रका स्रोत केन्द्रमा स्रोत व्यक्तिको पद रहनेछ।

(३) प्रत्येक स्रोत केन्द्रमा एक जना स्रोत व्यक्ति रहनेछ।

४. स्रोत व्यक्तिको योग्यता : (१) स्रोत व्यक्तिको योग्यता देहाय बमोजिम हुनेछ:-

(क) न्यूनतम स्नातकोत्तर शैक्षिक उपाधि हासिल गरेको,

(ख) गाउँपालिका भित्र रहेका माध्यमिक विद्यालयमा कम्तिमा माध्यमिक तह द्वितीय श्रेणीमा कार्यरत स्थायी शिक्षक,

(ग) माध्यमिक विद्यालयमा कम्तिमा ३ वर्ष प्रधानाध्यापकको जिम्मेवारी लिएको शिक्षक।

(२) उपदफा (१) बमोजिम स्रोत व्यक्ति छनोट गर्दा अन्य योग्यता समान भएमा गाउँपालिका भित्रको स्थायी बसोबास भएका शिक्षकलाई प्राथमिकता दिइनेछ।

५. स्रोत व्यक्तिको छनोट प्रक्रिया : (१) स्रोत व्यक्ति नियुक्तिका लागि सिफारिस गर्न देहायका सदस्य रहेको एक स्रोत व्यक्ति छनोट समिति रहनेछ :

(क) शिक्षा अधिकृत - संयोजक

(ख) अध्यक्षले तोकेको शिक्षाविद् वा दुई जना - सदस्य

(ग) खत्याड गाउँपालिकाको प्रशासन शाखाको प्रमुख-सदस्य

(घ) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृत-सदस्य सचिव

(२) उपदफा (१) बमोजिमको समितिले आवश्यकता बमोजिम विषय विज्ञलाई आमन्त्रण गरी सेवा लिन सक्नेछ।

(३) स्रोत व्यक्ति छनोट गर्न न्यूनतम योग्यता पुगेका शिक्षकबाट आवेदन पेस गर्न शाखाले १५ (पन्ध्र) दिनको सार्वजनिक सूचना प्रकाशित गर्नेछ।

(४) छनोट समितिको सिफारिस शिक्षा समितिमा पेस गरी समितिबाट भएको निर्णय बमोजिम प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले स्रोत व्यक्तिको नियुक्ति गर्नेछ।

(५) स्रोत व्यक्तिको नियुक्ति बढीमा एक आर्थिक वर्षका लागि हुनेछ। निजको काम सन्तोषजनक भएमा हरेक आर्थिक वर्षका लागि करार थप गर्न सकिनेछ। तर, नियुक्ति भएका मितिले स्रोत व्यक्तिको पदावधि सात वर्षभन्दा बढी हुनेछैन।

(६) यस दफा बमोजिम एक पटक स्रोत व्यक्तिका रूपमा नियुक्त भएको शिक्षक स्रोत व्यक्तिको छनोट हुन बाधा पुगेको मानिने छैन।

परिच्छेद- ३

स्रोत व्यक्तिको काम, कर्तव्य, अधिकार र सेवा सर्त

६. स्रोत व्यक्तिको काम, कर्तव्य र अधिकार : (१) स्रोत व्यक्तिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :-

(क) विद्यालयमा शिक्षण सिकाइका लागि शिक्षकलाई प्राविधिक सहयोग र क्षमता अभिवृद्धि गर्न सहजकर्ताको भूमिका निर्वाह गर्ने,

(ख) शैक्षिक सूचनाहरू प्रवाह गर्ने, गराउने,

(ग) गाउँ शिक्षा योजना, विद्यालय सुधार योजना निर्माण र सामाजिक परीक्षण कार्यमा सक्रिय भूमिका निर्वाह गर्ने,

(घ) विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समिति र शिक्षक अभिभावक संघको बैठकमा वर्षमा कम्तीमा दुईपटक पर्यवेक्षकका रूपमा भाग लिने र आवश्यक सल्लाह, सुझाव दिने तथा सहयोगीको रूपमा कार्य गर्ने,

मिना

~~शुभम~~ (ड) विद्यालयको सुपरिवेक्षण गर्न वार्षिक कार्यक्रम बनाई पेस गर्ने,
(च) शिक्षाको योजना निर्माण गर्न तथा सोको कार्यान्वयनसम्बन्धी कार्यमा प्राविधिक सहयोग गर्ने,

(छ) वार्षिक कार्यक्रमको कार्यान्वयनमा सहयोग गर्ने,

(ज) स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमअनुसार मासिक तथा साप्ताहिक कार्य योजना बनाई शिक्षा अधिकृतबाट स्वीकृत गराउने र सोको कार्यान्वयन गर्ने,

(झ) विद्यालय शिक्षासँग सम्बन्धित सम्पूर्ण सूचनाहरू अद्यावधिक गरी राख्ने,

(ञ) विद्यालयको स्तरीकरण कार्यमा प्राविधिक सहयोग गर्ने र सो सम्बन्धी प्रतिवेदन सम्प्रेषण गर्ने/गर्न लगाउने,

(ट) शैक्षिक उन्नयन तथा सुधारका लागि विद्यालयको सहयोग तथा सहकार्यमा आवश्यकता अनुसार अनुसन्धानात्मक, रचनात्मक, सहयोगात्मक र सुधारात्मक कार्यहरू सञ्चालन गर्ने/गराउने,

(ठ) शैक्षिक सत्र सुरु भएको एक महिना भित्र विद्यालयगत रूपमा गत शैक्षिक सत्रको कक्षा एकदेखि १२ सम्मका परीक्षाफलको नतिजा विश्लेषण गर्ने,

(ड) प्रत्येक वर्षको सिकाइ उपलब्धिको तुलनात्मक विश्लेषण गर्ने,

(ढ) नतिजाको विश्लेषण गरी प्रधानाध्यापक बैठकमा छलफल गराई सुधारका उपायको खोजी गर्ने,

(ण) सिकाइ उपलब्धि अभिवृद्धि हुने क्रियाकलापको बारेमा प्रधानाध्यापकको बैठकमा छलफल गरी योजना बनाउन सहयोग गर्ने,

(त) विद्यार्थीको सिकाइ उपलब्धि सुधारका लागि शिक्षकको विषयगत समिति गठन, अन्तर्क्रिया र शिक्षक सहकार्यमा सहजीकरण गर्ने,

(थ) विद्यालयहरूलाई विद्यालयगत सिकाइ उपलब्धि वृद्धि गर्ने योजना निर्माण गर्न लगाई सो योजनाको सारांश शिक्षा अधिकृतलाई उपलब्ध गराउने,

(द) विद्यालयले निर्माण गरेको योजना कार्यान्वयनको अनुगमन गरी पृष्ठपोषण प्रदान गर्ने,

(ध) कक्षा अवलोकन सम्बन्धी देहाय बमोजिमका कार्य गर्ने :

अ. महिनामा कम्तीमा पाँच ओटा विद्यालयको सुपरिवेक्षण गरी शिक्षा अधिकृत समक्ष प्रतिवेदन पेस गर्ने,

आ. सुपरिवेक्षण गरिएको विद्यालयमा कम्तीमा दुईओटा कक्षा अवलोकन गरी सम्बन्धित शिक्षकसँग अन्तरक्रियाका साथै पृष्ठपोषण लिने दिने कार्य गर्ने,

इ. आवश्यकता अनुसार नमुना कक्षा लिने र शिक्षकबाट पनि नमुना कक्षा लिने व्यवस्था मिलाउने साथै विद्यालय तथा शिक्षकलाई दिइएको निर्देशन पृष्ठपोषणको अभिलेखीकरण गरी शिक्षा अधिकृतलाई समेत जानकारी गराउने,

ई. कक्षा अवलोकन गर्दा पहिले दिएको निर्देशन र पृष्ठपोषणको कार्यान्वयनको जानकारी लिई सम्बन्धित शिक्षक र प्रधानाध्यापकसँग समेत छलफल गर्ने,

उ. विद्यालय व्यवस्थापन समिति र शिक्षक अभिभावक संघका पदाधिकारीसँग विद्यालयको शैक्षिक अवस्था सुधारका बारेमा छलफल तथा परामर्श गरी विद्यालय, विद्यालय व्यवस्थापन समिति र प्रधानाध्यापक तथा विद्यालय तहका अन्य पक्षले गर्नुपर्ने भनी तोकिएका कार्यहरूको अनुगमन गरी प्रतिवेदन पेस गर्ने,

ऊ. समिति र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकिएका अन्य कार्य गर्ने, गराउने।

७. स्रोत व्यक्तिको तलब भत्ता तथा अन्य सुविधा : (१) स्रोत व्यक्तिको तलब भत्ता तथा अन्य सुविधा देहाय बमोजिम हुनेछ :-

- (क) स्रोत व्यक्तिले साविक कार्यरत शिक्षक पदमा खाइपाई आएको तलब र भत्ता,
 (ख) स्रोत व्यक्ति पदमा कार्यरत रहेको अवस्थामा बढुवा भएमा बढुवा भएको पदको नियमानुसारको तलब भत्ता,
 (ग) अन्य सेवा, सुविधा गाउँपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ ।
- (२) स्रोत व्यक्तिको तलब र नियमानुसारको सुविधा पदाधिकार रहेको विद्यालयबाट उपलब्ध हुनेछ ।
- (३) स्रोत व्यक्तिले शिक्षा ऐन र नियमावलीमा शिक्षकका लागि तोकिएका विदा पाउनेछ-र हिउँदे वा वर्षे विदाको सट्टा वार्षिक तीस दिन घर विदा पाउनेछन् ।
 तर, सट्टा विदा सोही शैक्षिक सत्र भित्र उपयोग गर्नुपर्नेछ र सो बापत कुनै आर्थिक दायित्व व्यहोरिने छैन ।
- (४) स्रोत व्यक्तिको हाजिरी गाउँपालिका, स्रोत केन्द्र वा पदाधिकार रहेको विद्यालयमा हुनेछ तर फिल्डमा खटिएको बखत हाजिरीमा फिल्ड काज जनाईनेछ ।

परिच्छेद- ४

स्रोत व्यक्ति छनोटको पाठ्यक्रम र छनोट प्रक्रिया

८. स्रोत व्यक्ति छनोट : (१) स्रोत व्यक्तिको छनोटको पाठ्यक्रम अनुसूची-१ बमोजिम हुनेछ ।
- (२) स्रोत व्यक्ति छनोट गर्दा लिइने परीक्षाको किसिम र पूर्णाङ्क देहाय बमोजिम हुनेछ ।
- (क) लिखित परीक्षा पूर्णाङ्क १०० र उत्तीर्णाङ्क ५० अङ्क (वस्तुगत)
 (ख) प्रयोगात्मक परीक्षा पूर्णाङ्क २५ र उत्तीर्णाङ्क १० अङ्क
 (ग) अन्तर्वार्ता २५ अङ्क
- (३) उपदफा (२) बमोजिमको अंकभार अनुसूची-१ बमोजिम हुनेछ ।
- (४) परीक्षाका लागि आवेदन शुल्क रु. दुई हजार हुनेछ ।
- (५) लिखित र प्रयोगात्मक परीक्षाबाट उत्तीर्ण भई सबै भन्दा बढी अङ्क प्राप्त गर्ने उम्मेदवारमध्येबाट देहायको अनुपातमा उत्तीर्ण उम्मेदवारलाई थप गरी अन्तर्वार्ताका लागि उम्मेदवारको नाम वर्णानुक्रमानुसार प्रकाशन गरिनेछ ।

क्रसं	रिक्त पद सङ्ख्या	थप हुने सङ्ख्या
१	१ देखि ५	२
२	६ देखि १०	३
३	११ देखि १५	४

तर, अन्तिम क्रम सङ्ख्यामा एकजना भन्दा बढी उम्मेदवारले बराबर अङ्क प्राप्त गरेमा त्यस्ता सबै उम्मेदवारको नाम प्रकाशन गरिनेछ ।

- (६) उपदफदा (५) बमोजिम उत्तीर्णाङ्क प्राप्त गर्ने उम्मेदवार आवश्यक सङ्ख्यामा नभएमा जति जनाले उत्तीर्णाङ्क प्राप्त गरेका छन् त्यति उम्मेदवारको नाम प्रकाशन गरिने छ ।
- (७) लिखित, प्रयोगात्मक र अन्तर्वार्ताको प्राप्ताङ्क जोडी सबैभन्दा बढी अङ्क प्राप्त गर्नेलाई माग सङ्ख्याका आधारमा योग्यता निर्धारण गरी सिफारिश गरिनेछ ।
- (८) उपदफा (७) बमोजिमको सिफारिशमा १० प्रतिशत बैकल्पिक सूचीमा रहनेछन् ।

परिच्छेद-५
विविध

९. करार रद्द हुने : (१) देहायको अवस्थामा शिक्षा अधिकृतको परामर्शमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले स्रोत व्यक्ति संग गरिएको करार रद्द गरी निजलाई पदाधिकार रहेको विद्यालयमा फिर्ता गर्न सक्नेछ ।

- (क) पदीय दायित्व पूरा नगरेमा,
- (ख) पटक पटक तोकिएको जिम्मेवारी पुरा नगरेमा,
- (ग) आचरणसम्बन्धी नियम उल्लङ्घन गरेमा,
- (घ) कार्य क्षमताको अभाव भएमा,
- (ङ) गलत तथ्याङ्क र अभिलेख प्रमाणीकरण गरेमा वा
- (च) अभिलेख (सुरक्षित नराखेमा) व्यवस्थापन नगरेमा,
- (छ) गाउँपालिका भित्र प्रचलित कानून र निर्देशनको परिपालना नभएमा वा गराउन नसकेमा ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम फिर्ता गर्नुपूर्व सफाइको मौका दिइनेछ ।

१०. सट्टा शिक्षक रहने : स्रोत व्यक्तिको सट्टामा निजको पदाधिकार रहेको विद्यालयलाई माध्यमिक शिक्षकको सुरु तलब स्केल र स्थानीय भत्ताले हुन आउने रकम गाउँपालिकाले उपलब्ध गराउनेछ । माध्यमिक तृतीय श्रेणीको सुरु तलब स्केल र भत्ता खाने गरी सो विद्यालयले सट्टा शिक्षक राखेछ तर यसरी नियुक्ति भएको शिक्षक पदलाई लियन पद मानिने छैन ।

११. विज्ञ समूह बनाउन सक्ने : (१) स्रोत व्यक्ति व्यवस्थापन गर्नका लागि प्रश्नपत्र निर्माण, अन्तर्वार्ता तथा सिफारिस सम्मका कार्यका लागि शिक्षा अधिकृतले तोकेका ख्यातिप्राप्त शिक्षाविद् मध्येबाट तीन जना सदस्य रहेको एक वा सोभन्दा बढी विज्ञ समूह बनाउन सक्नेछ ।

(स्पष्टीकरण: ख्यातिप्राप्त शिक्षाविद् भन्नाले शिक्षा सेवाका बहालवाला वा अवकाश प्राप्त प्रथम वा द्वितीय श्रेणीका अधिकृत वा माध्यमिक शिक्षक प्रथम वा द्वितीय श्रेणीका शिक्षक वा विश्वविद्यालयका प्राध्यापकलाई सम्झनुपर्छ ।)

(२) विज्ञ समूहमा रहने व्यक्तिले समेत छनोट समितिका पदाधिकारीले पाए सरह सेवा सुविधा पाउनेछन् ।

१२. स्रोत केन्द्र व्यवस्थापन समिति : प्रत्येक स्रोत केन्द्रमा देहाय बमोजिमको एक स्रोत केन्द्र व्यवस्थापन समिति रहनेछ ।

- (क) स्रोत केन्द्र रहेका सम्बन्धित वडाको वडा शिक्षा समितिको अध्यक्ष - संयोजक
- (ख) स्रोत केन्द्र रहेका विद्यालयका विद्यालय व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष - सदस्य
- (ग) सम्बन्धित स्रोत केन्द्र हेर्ने शिक्षा अधिकृत/प्रा.स. - सदस्य
- (घ) स्रोत केन्द्र रहेका विद्यालयका प्रधानाध्यापक - सदस्य

(ङ) स्रोत केन्द्रभित्र रहेका सामुदायिक र संस्थागत विद्यालय तथा विद्यालयको तह समेतको प्रतिनिधित्व हुने गरी शिक्षा अधिकृतद्वारा मनोनित दुई जना प्रधानाध्यापक/प्रिन्सिपल-सदस्य

(च) सम्बन्धित स्रोत केन्द्रका स्रोत व्यक्ति - सदस्य सचिव

परिच्छेद-५
विविध

मि. अनुसूची- १
(दफा ८ (३) सँग सम्बन्धित)

स्रोत व्यक्ति पदको उम्मेद्वार छनोटका लागि लिइने परीक्षाको पाठ्यक्रम
खण्ड (क) लिखित परीक्षा

पूर्णाङ्क: १०० उत्तीर्णाङ्क: ५० समय: १ घण्टा

यस परीक्षामा जम्मा ५० ओटा वस्तुगत प्रश्न सोधिनेछ । (५०x२=१०० अङ्क)

१. नेपालको विद्यालय तह, शिक्षाको संरचना र पाठ्यक्रम ढाँचा
२. नेपालको शैक्षिक इतिहास,
३. चालू आर्थिक वर्ष र आवधिक योजनामा शिक्षा
४. चालू शैक्षिक आयोजना र परियोजनाहरू,
५. विद्यालय क्षेत्र सुधार योजना,
६. राष्ट्रिय पाठ्यक्रम प्रारूप,
७. सहश्राव्दी विकास लक्ष्य (शिक्षासम्बन्धी)
८. नेपालको संविधान र शिक्षा,
९. शिक्षा ऐन, २०२८ (संशोधनसहित) र शिक्षा नियमावली, २०५९ (संशोधनसहित),
१०. खत्याड गाउँपालिकाको शिक्षा ऐन, नियमावली तथा अन्य कानुनी प्रवन्ध,
११. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ (शिक्षा सम्बन्धी व्यवस्था मात्र),
१२. शिक्षक सेवा आयोग नियमावली, २०५९ (संशोधनसहित),
१३. अनौपचारिक शिक्षा र आजीवन सिकाइका विभिन्न कार्यक्रम (खुला, दुर शिक्षा),
१४. शिक्षा मनोविज्ञान र सिकाइ,
१५. शिक्षाका दर्शनशास्त्रीय र समाजशास्त्रीय आधार,
१६. शैक्षिक व्यवस्थापन र नेतृत्व,
१७. परीक्षा र मूल्याङ्कन,
१८. नेपालको उच्च शिक्षा र प्राविधिक तथा व्यावसायिक शिक्षा,
१९. शिक्षामा अनुसन्धान र सूचना तथा सञ्चार प्रविधि (कम्प्युटर, इमेल, इन्टरनेट, सामाजिक सञ्जाल, इ-जर्नल)
२०. शैक्षिक तथ्याङ्कसम्बन्धी जानकारी (साक्षरता दर, खुद भर्ना दर, सहजै देखिने भर्ना दर, शिक्षक विद्यार्थी अनुपात, विद्यालय विद्यार्थी अनुपात, तालिमप्राप्त शिक्षक अनुपात, महिला शिक्षक अनुपात, निरीक्षक विद्यालय अनुपात जस्ता सूचक र सो निकाल्ने तरिकाहरू,
२१. शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय र यसअन्तर्गतका विभाग तथा निकायको सङ्गठन र कार्य,
२२. शिक्षकको पेसागत दक्षता विकास,
२३. कक्षा कोठा अवलोकन र पृष्ठपोषण,
२४. कार्यमूलक अनुसन्धान र घटना अध्ययन,
२५. शिक्षा र दिगो विकास,

२६. शिक्षाका समसामयिक कार्यक्रम (गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम, छात्रवृत्ति, विद्यालय अनुदान, नेपाल सरकारका शैक्षिक कार्यक्रम आदि),
२७. शिक्षा क्षेत्रको समसामयिक समस्या एवम् चुनौती र समस्या समाधानका उपाय,
२८. तथ्याङ्क शास्त्र, तथ्याङ्क सङ्कलन, विश्लेषण र विश्लेषण गरिएका सूचकहरूको संप्रेषण, चित्रण (Mean, Median, Mode, Data Visualization etc.)
२९. सूचना तथा सञ्चार प्रविधि र कम्प्युटर शिक्षा (Word, excel, power point, e-mail, internet)
३०. प्रस्तावना लेखन,
३१. शिक्षा नीति, २०७६,
३२. विद्यालय शिक्षा क्षेत्र कार्यक्रम,
३३. प्रधानाध्यापकको सक्षमता प्रारूप, २०८०
३४. राष्ट्रिय पाठ्यक्रम प्रारूप, २०७६
३५. अनौपचारिक शिक्षाको राष्ट्रिय योग्यता प्रारूप, २०८०

खण्ड (ख) प्रयोगात्मक परीक्षा - २५ अङ्क

प्रयोगात्मक	२५	क. सार्वजनिक शिक्षाको गुणस्तर सुधार योजनाको प्रस्तावना बापत १५ अङ्क
		ख. सार्वजनिक शिक्षाको शिक्षाको गुणस्तर सुधार योजनाको प्रस्तुति बापत ५ अङ्क
		ग. कम्प्युटर परीक्षणबापत बढीमा ५ अङ्क • माइक्रोसफ्ट अफिस: word, excel, power point, email internet, access, ICT लगायत ।

खण्ड (ग) अनुभव, शैक्षिक योग्यता तथा अन्तर्वार्ता - २५ अङ्क

अनुभव, शैक्षिक योग्यता तथा अन्तर्वार्ता बापतको २५ अङ्क देहायका आधारमा प्रदान गरिनेछ

१. शैक्षिक योग्यता र तालिम - १० अङ्क

क्र सं	विवरण	प्रथम श्रेणी	द्वितीय श्रेणी	तृतीय श्रेणी
१	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	५	४	३
२	माथिल्लो शैक्षिक योग्यता	३	२	१
३	शिक्षक पेसागत तालिम	२	१	

२. अनुभवबापत प्रति वर्ष १ अङ्कका (माध्यमिक तह वा सो सरहको मात्र गणना हुनेछ) दरले अधिकतम - ५ अङ्क

(नोट: अनुभव भन्नाले सामुदायिक विद्यालयमा कम्तीमा माध्यमिक तहमा स्थायी शिक्षकका रूपमा शिक्षण गरेको अनुभव भन्ने जनाउँछ । यसका लागि शिक्षण गरेको शिक्षण संस्थाबाट कार्यावधि प्रमाणित गरेको कागजात र माध्यमिक तहको नियुक्ति पत्र संलग्न

गर्नुपर्नेछ ॥

3. अन्तर्वार्ता - १० अङ्क (७० प्रतिशतभन्दा बढी र ३५ प्रतिशतभन्दा कम अङ्क दिनुपरे
कारण खोलनुपर्ने)

(क) व्यक्तित्व - १ अङ्क

(ख) विषयवस्तुको ज्ञान - २ अङ्क

(ग) प्रस्तुतीकरण शैली - ३ अङ्क

(घ) व्यवस्थापकीय तथा समस्या समाधान सीप - २ अङ्क

(ङ) शिक्षण सहजीकरण सीप - २ अङ्क

(Handwritten signatures and marks)
मिना
शुका
मिना
शुका

मिना अनुसूची- २

स्रोत व्यक्ति पदको दरखास्त फाराम

विज्ञापन नं.

आवेदन गरेको विषय:

आवेदकको नाम:

लिङ्ग:

जन्म मिति:

सम्पर्क नं.

इमेल:

स्थायी ठेगाना:

अस्थायी ठेगाना:

कार्यरत विद्यालय:

स्थायी नियुक्ति मिति:

नियुक्ति भएको विषय:

(स्नातकोत्तर र सो भन्दा माथिल्लो शैक्षिक योग्यताको विवरण मात्र पेस गर्ने)

हालसालै खिचिएको
पासपोर्ट साइजको
फोटो
(फोटोमा पर्ने गरी
हस्ताक्षर)

क्रसं	शैक्षिक योग्यता	विषय	विश्वविद्यालय/बोर्ड	प्रासाङ्क	प्रतिशत/GPA
१					
२					
३					
४					

माथि उल्लिखित व्यहोरा साँचो हो । फरक परेमा कानून बमोजिम सहुला बुझाउँला ।

नाम:

हस्ताक्षर:

मिति:

दायाँ

बायाँ

आवश्यक कागजात (प्रतिलिपि संलग्न गर्ने)

- (क) सम्बन्धित तहको नियुक्ति पत्र,
- (ख) तालिमको प्रमाणपत्र,
- (ग) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र,
- (घ) सेवा अवधिको प्रमाणित प्रति,
- (ङ) न्यूनतमत तथा माथिल्लो योग्यताका प्रमाणपत्र ।

स्वीकृत मिति : २०८१/०४/०६

मिना

आज्ञाले

बासुदेव कार्की

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत